

Statut Řídicího výboru Národního plánu obnovy

Článek I

Základní ustanovení

- 1) Řídicí výbor Národního plánu obnovy (dále jen „Řídicí výbor“) je hlavním pracovním orgánem pro koordinační a dohledovou činnost nad implementací Nástroje pro oživení a odolnost (dále jen „RRF“) a plněním pokroku a závazků Národního plánu obnovy České republiky (dále jen „NPO“).
- 2) Statut Řídicího výboru byl ustaven společně s Jednácím řádem Řídicího výboru Národního plánu obnovy, čl. I, bodem 2 usnesením vlády ze dne 17. května 2021 č. 467. Řídicí výbor nemá právní subjektivitu.
- 3) Statut Řídicího výboru upravuje vznik a zánik Řídicího výboru, schválení jeho členů, způsob jednání, působnost Řídicího výboru a práva a povinnosti jeho členů.
- 4) Řídicí výbor je tvořen zástupci klíčových subjektů zapojených do implementace NPO a zástupci Odboru koordinace NPO, Úřadu vlády, Ministerstva financí a vlastníků komponent.
- 5) Role Řídicího výboru je spjata s postupy a procesy implementace a koordinace NPO.

Článek II

Působnost Řídicího výboru

- 1) Řídicí výbor je platformou, vytvořenou především pro spolupráci všech relevantních subjektů zapojených do NPO.
- 2) Řídicí výbor plní zejména tyto úkoly:
 - Sleduje a dohlíží na plnění pokroku, tj. plnění milníků a cílů jednotlivých komponent dle harmonogramu Národního plánu obnovy.
 - V případě neplnění pokroku, neplnění plánu navrhuje a podílí se na přípravě příslušných opatření (zejména změn týkajících se harmonogramu, alokací, evaluací, NPO či jeho dílčích částí apod.), která následně schvaluje, a to v souladu s hlasovacími postupy dle Jednacího řádu Řídicího výboru Národního plánu obnovy.
 - Projednává a schvaluje všechny podstatné návrhy a dokumenty, které v rámci procesu implementace vznikají za předpokladu, že byly projednány a schváleny Odborem koordinace NPO,
 - Při každém zasedání projednává a schvaluje buď podklady pro Souhrnnou žádost o výplatu finančních prostředků včetně dokumentace s tím spojené nezbytné pro splnění podmínek pro čerpání finančních prostředků z RRF,
 - Projednává a schvaluje termín podání Souhrnné žádosti o výplatu finančních prostředků, včetně dokumentace s tím spojené. Navržený a posléze schválený termín podání Souhrnné žádosti o výplatu finančních prostředků musí být v souladu se schváleným NPO,
 - Dohlíží a koordinuje publicitní činnost a schvaluje návrhy na její jednotnou koordinaci. Závěry a výstupy zasedání Řídicího výboru se musí doplňovat či být v souladu s Národní komunikační strategií NPO.
 - Dohlíží na zadávání dat a na přenos informací mezi vlastníky komponent, Odborem koordinace NPO a dalšími subjekty zapojenými do implementace NPO. Hodnotí nové

poznatky a zprávy z oblasti implementace a koordinace NPO a předkládá návrhy jejich možného využití.

- V případě, že NPO či jeho část bude nutné znovu předložit ke schválení vládě, Evropské komisi a Evropské Radě, má Řídicí výbor výhradní rozhodovací funkci.
 - Projednává návrhy a případné úpravy změn termínů zakotvených ve schváleném NPO, v metodických pokynech a dokumentech vydaných Odborem koordinace NPO.
- 3) Řídicí výbor plní dle potřeby další úkoly související s implementací a koordinací NPO, na kterých se usnese.
- 4) Řídicí výbor může vytvářet další organizační prvky (pracovní skupiny, expertní týmy apod.).

Článek III

Složení Řídicího výboru

- 1) Řídicí výbor je složen z předsedy, výkonného místopředsedy a členů.
- 2) Předsedou Řídicího výboru je zástupce Ministerstva průmyslu a obchodu, jmenovaný ministrem průmyslu a obchodu.
- 3) Výkonným místopředsedou je osoba jmenovaná ministrem průmyslu a obchodu.
- 4) Skladba navržených členů Řídicího výboru z řad vlastníků komponent je sestavena na základě seznamu vlastníků komponent, kteří jsou uvedeni v NPO. Počet zástupců odpovídá počtu vlastníků komponent uvedených v NPO.

Členové Řídicího výboru

- 5) Členství v Řídicím výboru je čestné, dobrovolné a není honorováno.
- 6) Každý člen má jeden hlas.
- 7) Členy Řídicího výboru jsou zástupci těchto institucí/vlastníků komponent¹:
 - Zástupce Ministerstva vnitra;
 - Zástupce Ministerstva kultury;
 - Zástupce Ministerstva životního prostředí;
 - Zástupce Ministerstva pro místní rozvoj;
 - Zástupce Ministerstva spravedlnosti;
 - Zástupce Ministerstva dopravy;
 - Zástupce Ministerstva průmyslu a obchodu;
 - Zástupce Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy;
 - Zástupce Ministerstva práce a sociálních věcí;
 - Zástupce Ministerstva zdravotnictví;
 - Zástupce Ministerstva zemědělství;
 - Zástupce Digitální a informační agentury.
- 8) Dalšími členy Řídicího výboru jsou:
 - Zástupce Odboru koordinace NPO;
 - Zástupce Ministerstva financí;
 - Zástupce Úřadu vlády;
 - Další nepovinní zástupci.

¹ Výčet členů Řídicího výboru může být upraven, a to dle seznamu vlastníků komponent schváleného NPO.

- 9) Funkční období členů Řídicího výboru je nejdéle po dobu trvání Řídicího výboru.
- 10) Členy Řídicího výboru jmenuje předseda Řídicího výboru.
- 11) Členové Řídicího výboru se aktivně účastní jeho jednání a zapojují se do procesu implementace a koordinace NPO. Podílí se na budování a rozvíjení partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti NPO.
- 12) Každý člen Řídicího výboru, jeho nominovaný, případně písemně pověřený zástupce, podepíše Etický kodex Řídicího výboru. Etický kodex byl schválen spolu s tímto Statutem Řídicího výboru. Členové Řídicího výboru jej podepíší na ustavujícím zasedání Řídicího výboru. Nominovaný zástupce, popř. písemně pověřený zástupce, podepíše Etický kodex na prvním jednání Řídicího výboru, kterého se účastní.
- 13) Člen Řídicího výboru bez podepsaného Etického kodexu a nominovaný zástupce člena Řídicího výboru bez podepsaného Etického kodexu a zástupce člena Řídicího výboru bez platného pověření a podepsaného Etického kodexu není oprávněn hlasovat na jednání Řídicího výboru.
- 14) Řídicí výbor může být rozšířen či zúžen o další členy, a to na základě podnětu stávajících členů.
- 15) Členové Řídicího výboru se účastní všech schůzí, pouze ve výjimečných případech mohou být zastoupeni pověřeným pracovníkem svého úřadu, který musí být vybaven stejnými pravomocemi jako člen Řídicího výboru, kterého zastupuje.
- 16) Člena Řídicího výboru odvolá na návrh Řídicího výboru předseda Řídicího výboru, a to v případě, že:
 - člen ukončí činnost v instituci, která ho navrhla, instituce o tom bezodkladně informuje Řídicí výbor,
 - člen předá předsedovi Řídicího výboru vlastní písemnou žádost o odvolání,
 - člen Řídicího výboru či jeho nominovaný zástupce hrubě poruší Etický kodex a předseda Řídicího výboru rozhodne, že nastal důvod pro odvolání člena či jeho nominovaného zástupce,
 - instituce, za kterou je člen do Řídicího výboru nominován, podá Řídicímu výboru písemný návrh na jeho odvolání,
 - člen Řídicího výboru hrubým způsobem poruší Statut či Jednací řád Řídicího výboru Národního plánu obnovy,
 - člen nejedná v souladu s právním řádem ČR.

Článek IV

Práva a povinnosti

Předseda Řídicího výboru

- 1) V čele Řídicího výboru stojí předseda Řídicího výboru (dále jen „předseda“), který je zástupcem Ministerstva průmyslu a obchodu. Předsedu jmenuje a odvolává ministr průmyslu a obchodu. Předseda Řídicího výboru odpovídá ministrovi průmyslu a obchodu za činnost Řídicího výboru.
- 2) Práva a povinnosti předsedy Řídicího výboru:
 - odpovídá za činnost Řídicího výboru a pravidelně informuje členy Řídicího výboru o všech závažných skutečnostech týkajících se přípravy a implementace NPO,
 - odpovídá za dodržování pravidel Statutu (včetně Etického kodexu) a Jednacího řádu všemi členy Řídicího výboru nebo jejich zástupci (nominovanými či písemně pověřenými k zastupování),

- nejméně dvakrát do roka svolává prostřednictvím sekretariátu Řídicího výboru zasedání Řídicího výboru, navrhuje jeho program a řídí jeho průběh,
 - spolupracuje s Odborem koordinace NPO, který v rámci svého oddělení plní funkci sekretariátu Řídicího výboru, a využívá jejich informačních, odborných, manažerských, organizačních znalostí a čerpá jejich technickou podporu,
 - předkládá podklady ke každé Souhrnné žádosti o výplatu finančních prostředků a s tím spojené dokumentace, přílohy, či podklady členům Řídicího výboru ke schválení,
 - navrhuje termín odeslání reportingu a Souhrnné žádosti o výplatu finančních prostředků členům Řídicího výboru ke schválení,
 - navrhuje termín pro vypořádání připomínek k podkladům, dokumentacím aj. předložených Řídicímu výboru,
 - navrhuje ministru průmyslu a obchodu opatření ke zlepšení systému podpory z RRF,
 - zajišťuje plnění rozhodnutí Řídicího výboru,
 - na návrh mimořádného svolání Řídicího výboru, a to kteréhokoli člena Řídicího výboru, je předseda povinen Řídicí výbor svolat. V tomto případě předseda řídí mimořádné zasedání,
 - aktivně vede jednání s ostatními členy Řídicího výboru, vyzývá členy Řídicího výboru k aktivnímu zapojení na Řídicím výboru a vyjádření vlastních stanovisek ve svěřených agendách, a to například i formou přípravy prezentací,
 - rozhoduje o přizvání dalších odborníků k určitým bodům programu na základě návrhů členů Řídicího výboru.
- 3) V případě jeho nepřítomnosti jsou jeho činnosti a odpovědnost delegovány na místopředsedu Řídicího výboru, nebo osobu, kterou předseda Řídicího výboru pověřil.
- 4) Předseda může výkonem svých pravomocí pověřit výkonného místopředsedu Řídicího výboru.

Místopředseda Řídicího výboru

- 5) V případě nepřítomnosti předsedy Řídicího výboru vykonává jeho funkci.
- 6) V případě nepřítomnosti předsedy Řídicího výboru vykonává veškerá práva a povinnosti podle čl. II bodu 2).

Člen Řídicího výboru, nominovaný zástupce člena Řídicího výboru, členem pověřený zástupce k zastupování

- 7) Je povinen se účastnit zasedání Řídicího výboru osobně, nemůže-li se ze závažných důvodů účastnit zasedání Řídicího výboru člen Řídicího výboru, zastupuje jej jeho nominovaný zástupce, který má v takovém případě stejná práva a povinnosti jako člen Řídicího výboru, není-li v pověření k zastoupení rozsah práv omezen.
- 8) Nemůže-li se ze závažných důvodů účastnit zasedání Řídicího výboru ani nominovaný zástupce člena Řídicího výboru, je člen Řídicího výboru povinen písemně pověřit jiného zástupce, v písemném pověření určí člen Řídicího výboru rozsah práv, kterými bude jeho zástupce na zasedání Řídicího výboru disponovat. Jmenovitou účast písemně pověřeného zástupce je člen Řídicího výboru povinen oznámit předsedovi Řídicího výboru prostřednictvím sekretariátu Řídicího výboru nejméně 2 pracovní dny před zasedáním Řídicího výboru.
- 9) Je povinen aktivně se podílet na činnosti Řídicího výboru a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých na zasedání Řídicího výboru.

- 10) Je povinen se řídit Statutem, Jednacím řádem a Etickým kodexem.
- 11) Je povinen na každé zasedání Řídicího výboru připravit zprávu o plnění milníků a cílů, aktuálním stavu plnění, a to v rámci podkladů pro Souhrnnou žádost o výplatu finančních prostředků. V případě připomínek vznesených Řídicím výborem je člen Řídicího výboru, jakožto zmocněný zástupce vlastníka komponenty, povinen připomínky ve stanoveném termínu vypořádat a podniknout nezbytné kroky k nápravě.
- 12) Je oprávněn navrhnout doplnění bodu do programu zasedání Řídicího výboru, vyjádřit své připomínky k podkladům předkládaných na zasedání Řídicího výboru, vyjádřit své připomínky k zápisu ze zasedání Řídicího výboru a předkládat Řídicímu výboru návrhy k projednání.
- 13) Má právo předsedovi Řídicího výboru navrhnout přizvání dalších odborníků k určitým bodům programu zasedání Řídicího výboru, anebo k celému zasedání Řídicího výboru. Jmenovitou účast těchto odborníků musí předsedovi Řídicího výboru, prostřednictvím sekretariátu Řídicího výboru, navrhnout nejméně 5 (slovy pět) pracovních dní před zasedáním Řídicího výboru s uvedením důvodů, pro které chce odborníky na zasedání Řídicího výboru přizvat.
- 14) Má právo dát předsedovi Řídicího výboru podnět ke svolání zasedání Řídicího výboru.

Článek V

Odbor koordinace NPO

- 1) Odbor koordinace NPO je pracovním a koordinačním orgánem Řídicího výboru, který koordinuje implementační procesy, naplňuje pokyny Řídicího výboru a plní funkci sekretariátu Řídicího výboru.
- 2) Odbor koordinace NPO dále:
 - zajišťuje zasedání Řídicího výboru z hlediska technicko-organizačních a administrativních činností,
 - připravuje návrh programu zasedání Řídicího výboru a jeho následnou archivaci,
 - zajišťuje kompletaci písemných materiálů předkládaných na jednání Řídicího výboru (včetně distribuce materiálů členům Řídicího výboru),
 - zajišťuje vypořádání připomínek členů Řídicího výboru k podkladům na zasedání Řídicího výboru, jejich zapracování do finálních verzí dokumentů a dále distribuci vypořádání připomínek a finálních verzí dokumentů členům Řídicího výboru,
 - zajišťuje zpracování a uchování zápisů ze zasedání Řídicího výboru,
 - zajišťuje shromažďování materiálů a informací potřebných pro činnost Řídicího výboru,
 - zajišťuje evidenci veškerých dokumentů souvisejících s činností Řídicího výboru, jejich zpracování a vyřízení,
 - zajišťuje přípravu, organizaci, a to včetně nákladů s tím spojených (náklady na reprezentaci, catering apod.),
 - sleduje a vyhodnocuje plnění úkolů stanovených Řídicím výborem,
 - ve spolupráci s vlastníky komponent připravuje a projednává návrhy, podněty a veškerou dokumentaci, která bude předložena Řídicímu výboru k projednání či schválení.

Článek VI

Jednání Řídicího výboru

- 1) Řídicí výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Podle aktuální potřeby komunikuje také s dalšími členy Řídicího výboru, sekretariátem Řídicího výboru potažmo Odborem koordinace NPO.
- 2) Jednání Řídicího výboru podrobně upravuje Jednací řád Řídicího výboru Národního plánu obnovy.

Článek VII

Zánik Řídicího výboru

K rozpuštění Řídicího výboru nedochází automaticky po předložení poslední žádosti o podporu Evropské komisi či datem ukončení NPO 31. 12. 2026, ale předpokládá se, že jeho činnost a působení bude stále žádoucí po dobu čerpání finančních prostředků z RRF.

Článek VIII

Závěrečná ustanovení

- 1) Způsob jednání Řídicího výboru stanovuje Jednací řád Řídicího výboru.
- 2) Tento Statut byl ustanoven a schválen usnesením vlády ze dne 30. 4. 2025. č. 316. Účinnosti nabývá dnem 30. 4. 2025.
- 3) Statut Řídicího výboru je přístupný veřejnosti na internetové stránce Národního plánu obnovy. Na internetové stránce <https://planobnovy.gov.cz/> se zveřejňuje vždy úplné znění platného Statutu Řídicího výboru.